

# 令和4年度 ISO14001 内部監査員養成セミナー②

主催（公財）福島県産業振興センター 共催 福島県ハイテクプラザ

今の時代は、組織の事業活動を進めるうえで環境保護や変化する環境状態への対応が期待されています。このセミナーは、国際規格 ISO14001:2015 に基づいて構築した環境マネジメントシステムを有効に運用し、組織及び社会に貢献するために企画しました。内部監査員としてのスキルを習得していただく為、必要な知識及び監査技能習得に向けた演習や模擬監査を交えてわかりやすく解説します。

○日 時 令和4年8月24日（水）・25日（木）・26日（金）  
（計3日間。いずれも9：30～16：30）

○場 所 コラッセふくしま4階401中会議室（福島市三河南町 1-20）

○内 容

|          |                                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|
| 8月24日（水） | ISOの概要<br>ISO14001 規格要求事項の解説<br>重要又は分かりにくい規格要求事項について演習します             |
| 8月25日（木） | 内部監査の概要、進め方を解説<br>ケーススタディ（監査チェックシートの作成）<br>ケーススタディ（オープニング会議の進め方、模擬監査） |
| 8月26日（金） | ケーススタディ（模擬監査、不適合の指摘と書き方、<br>監査報告書の作成、最終会議の進め方）<br>理解度テスト、質疑応答         |

受講者には、事前に ISO14001 規格と解説テキスト及び宿題を送付いたします。

\* セミナーで使用する解説テキスト等資料は許可無く複製や転用等のご遠慮願います。

○講 師 セキネコンサルティング 関根 修一 氏（ISO 品質・環境主任審査員）  
（社）日本要員認証協会 QMS・EMS 審査員研修の承認審査員

○定 員 12名

○受 講 料 30,000円（消費税を含む）

○申込方法 申込書に必要事項を御記入し、FAX又は E-mail でお申し込みください。  
（受講が承認された方には、受講料請求書とともに締切後通知いたします）

○締 切 令和4年7月29日（金）（ただし、定員になり次第締め切ります）

○申 込 先 公益財団法人福島県産業振興センター技術支援部 （担当：竹内）  
〒963-0215 郡山市待池台 1-12（福島県ハイテクプラザ内）  
TEL 024-959-1929 FAX 024-959-1889  
E-mail [seminar@f-open.or.jp](mailto:seminar@f-open.or.jp)

令和4年度 ISO14001 内部監査員養成セミナー② 受講申込書

会 社 名 業 種 主要製品

郵便番号 所在地

電話番号 FAX

|                                                                                                                      |  |    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|
| （フリガナ）<br>受講者名                                                                                                       |  | 所属 |  |
| アンケートにご協力ください<br>ISO14001 認証取得状況 1.取得済み 2.取得準備中（いずれかに○をお付け下さい）<br>取得済みの方へ 認証取得（西暦： 年）<br>申込者の内部監査経験（監査員： 回）（被監査員： 回） |  |    |  |

事務連絡担当者名／ 所属 （受講者と異なる場合は記入下さい）  
（差し支えなければ記入願います。E-mail:\_\_\_\_\_）

\* この申込書でいただいた個人情報は、当センター各種セミナーのお知らせ・支援施策の情報提供に活用させて頂く場合がございますので、あらかじめご了承願います。

## セミナーに参加される皆さまへ

## セミナー開催時における対応についてのお知らせ

新型コロナウイルス感染症の問題で、セミナー開催時の対応について県から3つの感染対策が示されています。

1. 人が集まる場の前後も含めた適切な感染予防対策の実施
2. 密閉空間・密閉場所・密接場面など、クラスター感染発生リスクが高い状況の回避
3. 感染が発生した場合の参加者への確実な連絡と行政機関による調査への協力

上記をふまえて、

- ・開講前に、会場内他受講者の手が触れる場所を、アルコールを含有した洗浄剤でふき取りを行います。
- ・受講時にマスクの着用を徹底し、受講日の朝に各自、体温測定をしていただき（37.5度以上は受講不可）ならびに、症状の有無を確認し、具合の悪い方は受講を見合わせていただきます。
- ・会場に入る際は、受付において、ソーシャルディスタンスを守ってお並びいただき、検温、手のアルコール消毒を行います。セミナーの途中においても適宜、消毒が出来るようにします。
- ・座席については、万が一出席者に新型コロナウイルス感染症の発症が認められた場合、濃厚接触者を早期特定するために、主催者にて指定させていただきます。
- ・開講中は、会場の換気設備の運転。定期的に外気を取り入れ換気をします。
- ・受講者同士が一定の距離を保てるように、必要に応じて空間の広い多目的ホールでの実施をします。
- ・感染が発生した場合、その他の受講者に対して連絡をとり、症状の確認、場合によっては保健所などの公的機関に住所や氏名等の情報について連絡します。

## 【受講者へのお願い】

- ・過去2週間以内に発熱や感冒症状で受診や服薬等をした方は受講をご遠慮ください。
- ・感染拡大している地域や国への訪問歴が14日以内にある方は受講をご遠慮ください。
- ・感染が発生した場合、受講した方は保健所などの聞き取りに協力し、また濃厚接触者となった場合には、接触してから2週間を目安に自宅待機の要請が行われる可能性のあることをご承知おください。
- ・「接触確認アプリ COCOA」を活用してください。
- ・受付に時間を要しますので、お早めにお越しください。
- ・新型コロナウイルス感染症の発生や災害等による**急なセミナーの中止や変更等**が生じた場合は、電話、E-mailのほか、Lineによる連絡を行いますので、受講生の皆様および受講窓口の皆様には、お申し込みから閉講までの間、以下のLineアカウントを検索の上、友達登録をお願いします。

Line アカウント：「@157njtwe」